官民協働海外留学支援制度

**留学後に提出**

～トビタテ！留学JAPAN日本代表プログラム【高校生コース】第７期～

修了報告書類 送付状

帰国後、留学中の活動証明等のために以下の書類を提出する必要があります。

郵送前に以下の項目について、誤りや不足がないことをご確認ください。以下全ての項目のチェックが完了しましたら、

本用紙下部に記載の受付センターまで、メールにてご送付ください。

（英語・日本語以外の言語で記載されている書類を提出する場合には、以下の項目が記載されている箇所の日本語訳をつけてください）

|  |  |
| --- | --- |
| **≪修了証明書（写）≫　　　　　　　提出方法：以下の宛先（受付センター）へメールにて送付** | **本人ﾁｪｯｸ** |
| １　留学先機関または留学エージェントが発行した証明書である。 | □ |
| ２　留学期間の全日程にわたる活動が証明されている。 | □ |
| ３　２つ以上の留学先機関がある場合、それぞれの修了証明書が提出されている。 | □ |

　※修了証明書に記載の留学期間

留学期間が、奨学金支給申請手続の際に提出する「受入承諾書又は入学許可証」と一致しない場合は、機構から留学期間の確認を行う場合があります。

上記を確認し、留学報告書類を提出します。

（通知番号）　　　　　　　　　 　　　（本人署名)

（在籍高等学校等名） 　　　（在籍高等学校等 担当者署名）

◆書類提出先◆

「トビタテ！留学JAPAN 日本代表プログラム」受付センター

受託者　レジェンダ・コーポレーション株式会社

・メール：tobitate\_hs@s-hr.jp（高校生コース）

・電　話：03-6745-4149　・問い合わせ対応時間：平日10時〜17時「問い合わせ対応時間：平日10時〜17時

・問い合わせ対応時間：平日10時〜17時

obitate\_univ@s-hr.jp（大学生等コース）

　　　　　tobitate\_hs@s-hr.jp（高校生コース）

・電　話：03-6745-4149

・問い合わせ対応時間：平日10時〜17時学JAPAN 日本代表プログラム」受付センター

受託者　レジェンダ・コーポレーション株式会社

・メール：[tobitate\_univ@s-hr.jp（大学生等コース](mailto:tobitate_univ@s-hr.jp（大学生等コース)）

[tobitate\_hs@s-hr.jp（高校生コース](mailto:tobitate_hs@s-hr.jp（高校生コース)）

・電　話：03-6745-4149

・問い合わせ対応時間：平日10時〜17時

【メール】tobitate@centerye.org